

## Standardy Ochrony Małoletnich w firmie ALP Grzegorz Piątkowski

**Podstawa prawna** Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2023 poz. 1606)

**Polityka ALP Grzegorz Piątkowski w zakresie ochrony dzieci przed krzywdzeniem ma na celu zapewnienie bezpiecznego i przyjaznego środowiska dla dzieci oraz pracowników placówki i określa wytyczne oraz procedury w zakresie zgłaszania podejrzeń nadużyć oraz postępowania wobec podejrzanych, a także zapewnia wsparcie dla doznających przemocy. Personel ALP Grzegorz Piątkowski jest zobowiązany do przestrzegania Polityki Ochrony Małoletnich w celu zapobiegania nadużyciom i zapewnieniu bezpieczeństwa wszystkim uczestnikom zabawy w obiektach ALP Grzegorz Piątkowski.**

### Słowniczek:

- **ALP Grzegorz Piątkowski** - firma ALP Grzegorz Piątkowski
- **Dziecko/ małoletni** – każda osoba do ukończenia 18 roku życia.
- **Właściciel** – właściciel ALP Grzegorz Piątkowski.
- **Krzywdzenie dziecka** – popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka, lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbanie.
- **Personel** – każdy pracownik ALP Grzegorz Piątkowski, bez względu na formę zatrudnienia, w tym wolontariusz, współpracownik, członek organizacji lub inna osoba, która z racji pełnionej funkcji lub zadań ma (nawet potencjalny) kontakt z dziećmi.
- **Instruktor/Operator parku** – osoba zatrudniona na stanowisku instruktor/operator parku linowego w parku linowym będącym miejscem, gdzie ALP Grzegorz Piątkowski świadczy usługi rekreacyjne.
- **Opiekun dziecka** – osoba uprawniona do reprezentowania dziecka, w szczególności rodzic lub opiekun prawny, a także rodzic zastępczy.

### Cele polityki:

- zapewnienie bezpiecznego i przyjaznego środowiska dla wszystkich uczestników zabawy w parkach linowych;
- ochrona przed nadużyciami;
- zapewnienie odpowiedniego wsparcia dla ofiar różnego rodzaju przemocy;
- zobowiązanie pracowników parków linowych do przestrzegania wytycznych i procedur w przypadku podejrzeń krzywdzenia dzieci.

**Osoby odpowiedzialne do składania zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego oraz zawiadamiania sądu opiekuńczego** : właściciel firmy ALP Grzegorz Piątkowski.

**Preambuła** Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez personel parków linowych ALP Grzegorz Piątkowski jest działanie dla dobra małoletnich. W naszych parkach linowych dziecko jest traktowane z szacunkiem i z uwzględnieniem jego potrzeb. Niedopuszczalne jest stosowanie przez personel wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie. Personel ALP Grzegorz Piątkowski działa w ramach swoich kompetencji, obowiązującego prawa i przepisów obowiązujących personel parków linowych ALP Grzegorz Piątkowski. Personel parków linowych, o którym mowa w art. 21 ustawy z 28.07.2023 r.

o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw, zobowiązany do stosowania standardów to: operatorzy i instruktorzy parków.

## **ROZDZIAŁ I**

### **Zasady zapewniające bezpieczne relacje między dziećmi, a personelem parków linowych, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec dzieci.**

#### **§ 1**

##### **Zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników.**

1. Przed podpisaniem umowy zlecenia właściciel ALP Grzegorz Piątkowski uzyskuje informację, czy dane kandydata, są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
2. Informacje zwrotne otrzymane z systemu teleinformatycznego są drukowane i składane do akt osobowych, związanych z podpisaniem umowy zlecenia. To samo dotyczy Rejestru osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15, wydała postanowienie o wpisie w Rejestr. Przy czym w przypadku tego drugiego Rejestru wystarczy wydrukować stronę internetową, na której widnieje komunikat, że dana osoba nie figuruje w rejestrze;
3. Kandydat do pracy w charakterze instruktora parku linowego przedkłada pracodawcy informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
4. Kandydat do pracy składa pracodawcy oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada pracodawcy informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej związanej z kontaktami z dziećmi.
5. Kandydat do pracy w charakterze instruktora posiadający obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, ponadto przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub związanej z kontaktami z dziećmi.
6. W przypadku gdy prawo państwa, w którym kandydat do pracy zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat nie prowadzi rejestru karnego, wówczas kandydat składa pracodawcy oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem lub opieką nad małoletnimi.
7. Oświadczenia, o których mowa w pkt 6, składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego

oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

8. Powyższe informacje, zleceniodawca załącza do akt osobowych zleceniobiorcy.
9. Kandydat / kandydatka przedkłada referencje z poprzednich miejsc zatrudnienia. Niepodanie takich danych w świetle obowiązujących przepisów nie powoduje dla tej osoby negatywnych konsekwencji w postaci np. odmowy zatrudnienia.
10. Wzór oświadczenia o niekaralności, o którym mowa w § 1 pkt. 6 stanowi **załącznik 1** do niniejszych Standardów.

## **§ 2**

### **Zasady bezpiecznych relacji personelu parków linowych z dziećmi**

1. Zasadą, której przestrzeganie jest wymagane od personelu w odniesieniu do wszystkich czynności podejmowanych przez niego w parkach linowych, jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie.
2. Niedopuszczalne jest prowadzenie jakichkolwiek zajęć bez nadzoru upoważnionej do tego osoby.
3. Personel dba o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci podczas pobytu w parkach linowych, monitorując sytuację i dobrostan dziecka.
4. Personel parków linowych traktuje dziecko małoletnie z szacunkiem, z poszanowaniem godności osobistej oraz uwzględnia jego potrzeby.
5. Personel działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych oraz swoich kompetencji.
6. Bezpośredni kontakt z dzieckiem oparty jest na poszanowaniu intymności dziecka. Zasady bezpośredniego kontaktu z dzieckiem ustalane są z rodzicami lub opiekunami prawnymi z poszanowaniem zdania obu stron.
7. Niedopuszczalne jest podejmowanie jakichkolwiek czynności niedozwolonych określonych w niniejszej procedurze, w jakiegokolwiek formie.
8. Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi obowiązują cały personel parków linowych, który zobowiązany jest do wykonywania obowiązków związanych z obsługą dzieci w parkach linowych ALP Grzegorz Piątkowski.
9. Znajomość i zaakceptowanie zasad są potwierdzone podpisaniem oświadczenia, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszych Standardów. Dotyczy to osób, o których mowa w § 2 pkt.8.

## **§ 3**

### **Zasady komunikacji z małoletnimi**

1. Udzielaj odpowiedzi adekwatnych do wieku małoletniego i danej sytuacji.
2. W rozmowie z dzieckiem zachowuj szacunek i cierpliwość. Nie wolno dziecka zawstydząć, upokarzać, lekceważyć i obrażać.
3. Podejmując decyzje dotyczącą dziecka poinformuj je o tym i staraj się brać pod uwagę jego oczekiwania, ale również brać pod uwagę bezpieczeństwo pozostałych dzieci.
4. Szanuj prawo dziecka do prywatności. Jeśli konieczne jest odstępnie od zasady poufności, aby chronić dziecko, wyjaśnij mu to najszybciej jak to możliwe.
5. Nie jest dopuszczalne podnoszenie głosu na małoletniego w sytuacji innej niż wynikająca z zagrożenia bezpieczeństwa dziecka lub innych dzieci.
6. Jeśli pojawi się konieczność porozmawiania z dzieckiem na osobności, zadbaj, aby być w zasięgu wzroku innych. Możesz też poprosić drugiego pracownika o obecność podczas takiej rozmowy.

## **§ 4**

### **Zachowania niedozwolone wobec małoletnich**

1. Niedozwolone jest zachowanie naruszające prawa lub dobra osobiste dziecka, w szczególności narażające dziecko na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia, naruszające godność i nietykalność cielesną, wolność dziecka lub powodujące szkody na zdrowiu psychicznym dziecka, wywołujące u niego cierpienia lub krzywdy moralne.
2. Nie można dziecka popychać, bić, szturchać, ani w jakikolwiek sposób naruszać integralności fizycznej dziecka.
3. Pracownikom parków linowych nie wolno dotykać dziecka w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany.
4. Nigdy nie dotykaj dziecka w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny. Personel parków linowych ALP Grzegorz Piątkowski nie powinien angażować się w zabawy typu: łaskotanie, udawane walki, brutalne zabawy fizyczne itp.
5. Niedozwolone jest działanie dyskryminujące małoletniego ze względu na płeć, wygląd, rodzinę lub miejsce pochodzenia, wyznanie, orientację seksualną czy poglądy polityczne, czy z jakichkolwiek innych powodów.
6. Nie jest dopuszczalne ujawnianie danych wrażliwych dotyczących małoletniego, wyszczególnionych w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L. z 2016 r. Nr 119 poz. 1), obejmujących pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby.
7. Zachowania niedozwolone, demoralizujące obejmują używanie wulgarnych słów, gestów oraz żartów, czynienie uwag, które stanowią lub mogą być odebrane jako nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej.
8. W sytuacjach wymagających czynności zakładania oraz zdejmowania sprzętu ochrony indywidualnej przez personel, wobec małoletniego należy unikać innego niż niezbędny, kontaktu fizycznego z małoletnim.
9. Niedozwolone jest wykorzystywanie relacji wynikającej z władzy lub przewagi fizycznej, zastraszanie, przymuszanie, czy stosowanie gróźb.
10. Nie jest dozwolone utrwalanie wizerunku dziecka dla celów prywatnych poprzez filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie. Wyjątkiem jest utrwalanie wizerunku wynikającym z istniejącego monitoringu wizyjnego.
11. Nie jest dozwolone proponowanie dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych, e- papierosów , narkotyków, lub innych nielegalnych substancji psychoaktywnych, jak również używanie ich w obecności małoletnich.
12. Nie jest dozwolone nawiązywanie z małoletnim jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych, lub mogących zostać uznane za posiadające takie właściwości. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie małoletnim treści erotycznych i pornograficznych.
13. Nie jest dozwolone przyjmowania od dziecka lub jego rodziców pieniędzy czy innych prezentów sugerujących istnienie między personelem, a małoletnim relacji mogących być przyczyną nierównego traktowania lub czerpaniem korzyści osobistych z relacji z dzieckiem lub jego rodzicami. Wyjątki stanowią drobne, okazjonalne podarunki związane z chęcią podziękowania za obsługę (kwiaty, laurki, czekoladki, itp.).

## § 5

### Zachowania niedopuszczalne w sieci i poza godzinami pracy

1. Personelowi parków linowych ALP Grzegorz Piątkowski nie wolno zapraszać dzieci do swojego miejsca zamieszkania, ani spotykać się z nimi poza godzinami pracy.

2. Nie jest dozwolone nawiązywanie kontaktów z małoletnimi uczęszczającymi do parków linowych, poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych.
3. Nie jest dozwolone utrzymywanie kontaktów towarzyskich z małoletnimi uczęszczającymi do parków linowych za pośrednictwem szeroko rozumianych sieci komputerowych i zewnętrznych aplikacji oraz za pośrednictwem mediów społecznościowych.

## **§ 6**

### **Odpowiedzialność**

1. Złamanie zasad wymienionych w przedmiotowej procedurze jest podstawą odpowiedzialności dyscyplinarnej lub karnej.
2. Personelowi parków linowych ALP Grzegorz Piątkowski bezwzględnie zabrania się (pod groźbą kary, w tym więzienia i utraty pracy):
  - a) nawiązywać relacji seksualnych z dziećmi – gośćmi parków linowych;
  - b) składać małoletnim propozycji o charakterze seksualnym i pornograficznym, w tym również udostępniania takich treści;
  - c) proponować małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych, e-papierosów i innych używek (narkotyków, tzw. dopalaczy) oraz środków psychoaktywnych.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego.**

#### **§ 1 Definicje**

Światowa Organizacja Zdrowia wskazuje, że krzywdzeniem jest każde zamierzone i niezamierzone działanie lub zaniechanie działania jednostki, instytucji lub społeczeństwa jako całości i każdy rezultat takiego działania lub bezczynności, które naruszają równe prawa i swobody dzieci i/lub zakłócają ich optymalny rozwój. Wyróżnić można cztery formy krzywdzenia osoby małoletniej: przemoc psychiczną, przemoc fizyczną, zaniedbywanie, wykorzystywanie seksualne małoletniego. Wykorzystywanie seksualne dziecka to włączanie dziecka w aktywność seksualną, której nie jest ono w stanie w pełni zrozumieć i udzielić na nią świadomej zgody, i/lub na którą nie jest odpowiednio dojrzałe rozwojowo i nie może zgodzić się w ważny prawnie sposób, i/lub która jest niezgodna z normami prawnymi lub obyczajowymi danego społeczeństwa. Z wykorzystaniem seksualnym mamy do czynienia, gdy taka aktywność wystąpi między dzieckiem poniżej 15 roku życia a dorosłym lub dzieckiem a innym dzieckiem, jeśli te osoby ze względu na wiek bądź stopień rozwoju pozostają w relacji opieki, zależności, władzy.

#### **§ 2**

#### **Przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności na szkodę małoletniego**

Wśród przestępstw przeciwko wolności seksualnej i obyczajności na szkodę małoletniego wyróżnić można przestępstwa wskazane w Ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U.2022, poz. 1138 ze zm.) w następujących regulacjach: art. 197 (zgwałcenie

i wymuszenie czynności seksualnej), art. 198 (seksualne wykorzystanie niepoczytalności lub bezradności), art. 199 (seksualne wykorzystanie stosunku zależności lub krytycznego położenia), art. 200 (seksualne wykorzystanie małoletniego), art. 200a (elektroniczna korupcja seksualna małoletniego), art. 200b (propagowanie pedofilii), art. 202 (publiczne prezentowanie treści pornograficznych).

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ PRAWNA**

1. Zgodnie z art. 304 § 2 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeksu postępowania karnego (t.j. Dz.U. 2022, poz. 1375 ze zm.) instytucje państwowe i samorządowe, które w związku ze swą działalnością dowiedziały się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, są zobowiązane niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub policję oraz przedsięwziąć niezbędne czynności do czasu przybycia organu powołanego do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa.
2. Zgodnie z art. 12 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej - osoby, które w związku z wykonywaniem swoich obowiązków służbowych lub zawodowych powzięły podejrzenie o popełnieniu ściganego z urzędu przestępstwa z użyciem przemocy domowej, niezwłocznie zawiadamiają o tym Policję lub prokuratora. Natomiast osoby będące świadkami przemocy domowej powinny zawiadomić o tym Policję, prokuratora lub inny podmiot działający na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej.
3. Zgodnie z art. 240 kodeksu karnego - kto nie zawiadamia niezwłocznie organu powołanego do ścigania przestępstw mając wiarygodną wiadomość o karalnym przygotowaniu albo usiłowaniu lub dokonaniu następujących przestępstw: – art. 148 zabójstwo, – art. 156 spowodowanie ciężkiego uszczerbku na zdrowiu, – art. 189 pozbawienie człowieka wolności, – art. 197 zgwałcenie lub wymuszenie czynności seksualnej (zbiorowe lub dokonane ze szczególnym okrucieństwem), – art. 198 seksualne wykorzystanie bezradności lub niepoczytalności innej osoby, – art. 200 obcowanie płciowe z osobą małoletnią lub doprowadzenie jej do poddania się czynnościom seksualnym, – art. 252 wzięcie lub przetrzymywanie zakładnika podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

### **§ 3**

#### **Ważne sygnały**

1. Pracownicy parków linowych ALP Grzegorz Piątkowski zwracają szczególną uwagę na występowanie w zachowaniu małoletniego sygnałów świadczących o krzywdzeniu, w szczególności o możliwości popełnienia przestępstwa wskazanego w § 2.
2. Uwagę pracownika powinny zwrócić przykładowo następujące zachowania: – dziecko jest brudne, nieprzyjemnie pachnie; – dziecko ma widoczne obrażenia ciała (siniaki, ugryzienia, rany), których pochodzenie trudno jest wyjaśnić. Obrażenia są w różnej fazie gojenia; – podawane przez dziecko wyjaśnienia dotyczące obrażeń wydają się niewiarygodne, niemożliwe, niespójne itp., dziecko często je zmienia; – dziecko nadmiernie zakrywa ciało, niestosownie do sytuacji i pogody; – boi się rodzica lub opiekuna, boi się przed powrotem do domu; – dziecko wzdryga się, kiedy podchodzi do niego osoba dorosła; – dziecko jest bierne, wycofane, uległe, przestraszone, depresyjne itp. lub zachowuje się agresywnie, buntuje się, samo okalecza się itp.; – używa środków psychoaktywnych; – nadmiernie szuka kontaktu z dorosłym (tzw. „lepkość” małoletniego); – w rozmowach, zachowaniu dziecka zaczynają dominować elementy/motywy seksualne; – dziecko jest rozbudzone seksualnie niestosownie do sytuacji i wieku; – dziecko mówi o przemocy.
3. Jeżeli z objawami u dziecka współwystępują określone zachowania rodziców lub opiekunów prawnych, to podejrzenie, że dziecko jest krzywdzone jest szczególnie uzasadnione. Niepokojące zachowania rodziców to: – rodzic (opiekun) podaje nieprzekonujące lub sprzeczne informacje lub odmawia wyjaśnień przyczyn obrażeń dziecka; – rodzic (opiekun) odmawia, nie utrzymuje kontaktów z osobami zainteresowanymi losem dziecka, wypowiada się niespójnie; – rodzic

(opiekun) mówi o małoletnim w negatywny sposób, ciągle obwinia, poniża strofuje dziecko (np.: używając określeń takich jak „idiota”, „gnojek”, „gówniarz”); – rodzic (opiekun) nie interesuje się losem i problemami małoletniego; – rodzic (opiekun) zachowuje się agresywnie; – rodzic (opiekun) nie ma świadomości lub neguje potrzeby małoletniego; – rodzic (opiekun) przekracza dopuszczalne granice w kontakcie fizycznym lub werbalnym.

#### § 4

#### **Przejawy zagrożenia dobra dziecka ( art. 572 kpc)**

1. dziecko jest świadkiem konfliktów rodzinnych;
2. dziecko jest świadkiem stosowania przemocy domowej;
3. brak zainteresowania/kontaktu/porzucenie przez rodzica;
4. dziecko doświadcza przemocy ze strony rodzica/rodziców;
5. choroby przewlekłe;
6. konflikty z rodzicami;
7. przemoc rówieśnicza/konflikty z rówieśnikami ;
8. konflikty z nauczycielami/wychowawcami;
9. brak diagnozy problemów;
10. trudności wychowawcze po stronie rodziców;
11. utrudnianie kontaktów z dzieckiem drugiemu rodzicowi;
12. skrajna niewydolność wychowawcza;
13. brak kontaktów z dzieckiem bądź kontakty sporadyczne;
14. złe wzorce wychowawcze;
15. znęcanie się nad dzieckiem ;
16. zaniedbanie dziecka wskutek nadużywania alkoholu lub zażywania narkotyków;
17. zaburzenia psychiczne uniemożliwiające wychowanie dziecka;
18. inne działania bądź zaniechania godzące w dobro dziecka.

#### § 5

#### **Procedura interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez osoby trzecie, związane z parkiem linowym tj. personel, organizacje i firmy współpracujące z placówką**

1. Natychmiastowe zgłoszenie sytuacji operatora parku linowego. W przypadku podejrzenia, że dziecko jest zagrożone wykorzystaniem (też seksualnym) przez instruktora/operatora, każdy inny instruktor/operator, powinien natychmiast zgłosić ten fakt do właściciela ALP Grzegorz Piątkowski.
2. Podjęcie czynności wyjaśniających mających na celu ustalenie, czy złożenie zawiadomienia jest konieczne. Instruktor/Operator parku może : zgłosić do właściciela ALP Grzegorz Piątkowski potrzebę przeanalizowania nagrania z monitoringu, a także potrzebę zabezpieczenia nagrań z monitoringu. – analizować zgromadzone notatki służbowe i inne dokumenty.
3. Tymczasowe zawieszenie instruktora – właściciel ALP Grzegorz Piątkowski może tymczasowo zawiesić instruktora/operatora, jeśli istnieją podejrzenia, że popełnił on przestępstwo krzywdzenia nieletniego. Zawieszenie instruktora/operatora może zostać nałożone w celu ochrony bezpieczeństwa innych dzieci. Zawieszenie stosuje się, jeżeli ze względu na powagę i wiarygodność wysuniętych zarzutów, celowe jest odsunięcie instruktora/operatora od wykonywania powierzonych zadań i obowiązków.
4. W przypadku podejrzenia, że sytuacja jest poważna i wymaga natychmiastowego zaangażowania organów ścigania, należy niezwłocznie powiadomić odpowiednie organy:

- a. Policję - organ odpowiedzialny za ściganie przestępstw i zapewnienie bezpieczeństwa publicznego. Zgłoszenie takiego przestępstwa do organów ścigania jest zwykle obowiązkowe.
  - b. Jednostkę pomocy społecznej - organ odpowiedzialny za ochronę dzieci i młodzieży przed krzywdzeniem – w tym wykorzystaniem seksualnym.
  - c. Prokuraturę - organ odpowiedzialny za prowadzenie postępowań karnych i oskarżanie osób podejrzanych o popełnienie przestępstw.
5. Jeżeli zatrudniony pracownik przejawia niepokojące zachowania wobec dzieci np. krzyki, niestosowne komentarze pozostały personel zobowiązany jest zadbać o bezpieczeństwo dzieci i odseparować go od osoby podejrzanej o krzywdzenie, poinformowanie właściciela ALP Grzegorz Piątkowski, aby mogła przeprowadzić rozmowę dyscyplinującą, a w razie konieczności zakończyć współpracę.

#### **Podstawa prawna**

1. ustawa z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. 2022, poz. 1510)
  - art. 108.

#### **§ 6**

##### **Procedura interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez rodzica /opiekuna**

1. Jeżeli pracownik podejrzewa, że dziecko doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub zagrożone jest jego życie, zobowiązany jest do zapewnienia dziecku bezpiecznego miejsca i odseparowania go od osoby stwarzającej zagrożenie. Pracownik zobowiązany jest do zawiadomienia policji pod nr 112 lub 997, a w przypadku podejrzenia innych przestępstw do poinformowania policji lub prokuratury o możliwości popełnienia przestępstwa.
2. Jeżeli wystąpiło poważne uszkodzenie ciała należy wezwać pogotowie lub skonsultować się z lekarzem, jeżeli uszkodzenie nie wymaga natychmiastowej interwencji pogotowia.
3. W przypadku zawiadomienia telefonicznego pracownik zobowiązany jest podać swoje dane, dane dziecka oraz dane osoby podejrzanej o krzywdzenie dziecka oraz opis sytuacji z najważniejszymi faktami. W przypadku zawiadomienia o możliwości popełnienia przestępstwa zawiadomienie adresuje się do najbliższej jednostki policji, w zawiadomieniu podaje się dane jak w przypadku zawiadomienia telefonicznego, a wszystkie działania należy uzgodnić z właścicielem ALP Grzegorz Piątkowski.
4. Jeżeli pracownik podejrzewa, że dziecko doświadczyło jednorazowo przemocy fizycznej lub psychicznej (np. popychanie, klapsy, poniżanie, ośmieszanie), zobowiązany jest do zadbania o bezpieczeństwo dziecka i izolowania go od osoby krzywdzącej.
5. Pracownik zobowiązany jest sporządzić notatkę służbową opisującą zdarzenie, w szczególności przyczynę wystąpienia podejrzenia o krzywdzeniu małoletniego.
6. Jeśli pracownik zauważy inne niepokojące zachowania wobec dzieci np. krzyki, niestosowne komentarze zobowiązany jest także zadbać o bezpieczeństwo dziecka i odseparować go od osoby podejrzanej o krzywdzenie.

#### **§ 7**

##### **Procedura interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez osobę nieletnią**

1. Jeżeli pracownik podejrzewa, że dziecko doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub zagrożone jest jego życie, zobowiązany jest do zapewnienia dziecku bezpiecznego miejsca i odseparowania go od osoby stwarzającej zagrożenie. Ponadto, zawiadamia



właściciela parku, aby przeprowadził rozmowę, a jeśli to niemożliwe sam przeprowadza rozmowę z opiekunami dziecka i osoby nieletniej podejrzanej o czyn zabroniony. Jednocześnie powiadamia najbliższy sąd rodzinny lub policję wysyłając zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa, podając dane jak w przypadku opisanym w § 6 ust.1, 2, 3.

2. Jeżeli pracownik podejrzewa, że dziecko doświadczyło jednorazowo przemocy fizycznej lub psychicznej ze strony osoby nieletniej, zobowiązany jest do zadbania o bezpieczeństwo dziecka i izolowania go od osoby krzywdzącej. Ponadto zawiadamia rodziców lub opiekunów dziecka, które skrzywdziło inne dziecko, aby przeprowadzili rozmowę, a jeśli to niemożliwe sam przeprowadza rozmowę z opiekunami dziecka i osoby nieletniej podejrzanej. W przypadku braku poprawy powiadamia lokalny sąd rodzinny, wysyłając wniosek o wgląd w sytuację rodziny.
3. W sytuacji § 7 ust. 1 i 2 właściciel parku powinien niezwłocznie powiadomić rodziców lub opiekunów prawnych dziecka o podejrzeniu wykorzystania przemocowego.

### ROZDZIAŁ III

#### **Zasady przeglądu i aktualizacji standardów ochrony małoletnich oraz sposoby dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego § 1 Monitorowanie i ewaluacja Standardów**

1. Standardy ochrony małoletnich obowiązujące w parku linowym podlegają przeglądowi co 2 lata, w terminie ustalonym przez właściciela ALP Grzegorz Piątkowski lub każdorazowo w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego oraz w razie nowelizacji następujących aktów prawnych: – ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. 2023, poz. 1304 ze zm.), – ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz.U. 2020, poz. 1359 ze zm.), – ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. 2022, poz. 1138 ze zm.), w części określonej w Rozdziale XXV „Przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności”.
2. Przegląd standardów ochrony małoletnich, obowiązujących w ALP Grzegorz Piątkowski, polega na ustaleniu wypełniania przez standardy wymogów przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
3. Przeglądu standardów ochrony małoletnich, obowiązujących w ALP Grzegorz Piątkowski, dokonuje właściciel ALP Grzegorz Piątkowski lub osoba przez niego upoważniona.
4. W przypadku, gdy przegląd, o którym mowa w ust. 3, wykaże niespełnianie przez standardy ochrony małoletnich wymagań określonych w przepisach, o których mowa w ust. 1, lub też standardy z innych przyczyn okazały się nieaktualne, lub nieodpowiadające potrzebom ochrony małoletnich, dokonywana jest aktualizacja standardów.
5. Aktualizacji standardów ochrony małoletnich, obowiązujących w ALP Grzegorz Piątkowski, dokonuje właściciel ALP Grzegorz Piątkowski w drodze zarządzenia.

### § 2

#### **Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego**

1. Każdy ujawniony lub zgłoszony incydent lub zdarzenie zagrażające dobru małoletniego, na temat którego placówka posiada wiedzę, zostaje odnotowany w księdze zdarzeń zagrażających dobru małoletniemu, której wzór stanowi **Załącznik 3** do niniejszej procedury.
2. Księdze zdarzeń zagrażających dobru małoletniemu nadaje się kategorię archiwalną, zgodnie z innymi przepisami obowiązującymi.
3. Dokumentacja o której mowa w § 1 i § 2 powinna być przechowywana w miejscu uniemożliwiającym jej zniszczenie, ale także łatwy dostęp instytucji uprawnionych do kontroli

prawidłowości wdrażania i realizowania procedur.

4. Każdorazowy wpis do księgi zdarzeń zagrażających dobru małoletniemu uruchamia procedurę przeglądu i aktualizacji standardów ochrony małoletnich, o której mowa w § 1.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady określające zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu placówki do stosowania standardów ochrony małoletnich, zasady przygotowania personelu do ich stosowania oraz sposoby dokumentowania tej czynności.**

##### **§ 1**

1. Za przygotowanie personelu parków linowych do stosowania standardów odpowiedzialny jest właściciel firmy, który zapoznaje personel z wprowadzonymi Standardami Ochrony Małoletnich.
2. Właściciel może upoważnić wyznaczoną przez siebie osobę tj. pracownika firmy do przygotowania personelu placówki do stosowania standardów ochrony małoletnich.
3. Cały personel parków linowych zobowiązany jest podpisać oświadczenie stanowiące **Załącznik nr 2** do Standardów Ochrony.
4. Pracownicy nowo zatrudnieni w placówce są zapoznawani ze standardami w pierwszym tygodniu pracy i w tym czasie jest od nich odbierane oświadczenie, o którym mowa w ust.3

#### **ROZDZIAŁ V**

##### **Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia**

1. Osoba, o której mowa w ROZDZIALE IV § 1 ust. 2, jest odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia.
2. Osoba przyjmująca zgłoszenie sporządza Protokół interwencji (dotyczy przypadku zastosowania procedur podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenia małoletniego), którego wzór stanowi **załącznik nr 4**.

#### **ROZDZIAŁ VI**

##### **Zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym, standardów ochrony małoletnich do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania.**

##### **§ 1**

1. Dokument „Standardy Ochrony Małoletnich” jest dokumentem ogólnodostępnym dla personelu placówki, dzieci oraz ich rodziców i opiekunów.
2. Dokumentacja składająca się na standardy ochrony małoletnich w wersji ogólnodostępnej i wersji zrozumiałej dla dzieci jest dostępna na stronie internetowej firmy oraz wyeksponowana w widocznym miejscu w parku linowym oraz do wglądu w siedzibie firmy.
3. Na życzenie rodziców / opiekunów prawnych standardy ochrony małoletnich są udostępniane w formie papierowej.
4. Małoletni są zaznajamiani ze „Standardami Ochrony Małoletnich” w wersji zrozumiałej.